



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia*

- ✓ AI DIRIGENTI DELLE SCUOLE ED ISTITUTI DI OGNI ORDINE E GRADO  
LORO SEDI
- ✓ ALLE OO.SS. DEL COMPARTO SCUOLA  
LORO SEDI
- ✓ ALL'ALBO INTERNET

**OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti di cui all'art.3 del DPR 23/8/1988, n. 395 riguardanti il diritto allo studio. Anno solare 2021.**

Con riferimento ai permessi per il diritto allo studio da fruire nel corso dell'anno 2021, si comunica che la scadenza per la presentazione delle domande è fissata al

**30 novembre 2020**

Può usufruire del beneficio il personale docente, compresi gli Insegnanti di Religione Cattolica e il personale ATA sia a tempo indeterminato che a tempo determinato con contratto fino al 31.8.2021 o fino al 30.6.2021; inoltre, limitatamente all' a.s. 2020/21, può usufruirne anche il personale docente, educativo, ed ATA con contratto a tempo determinato (c.d. organico aggiuntivo "COVID") come previsto dall' art. 1, c. 2, lett. d) dell'Ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo Regionale (prot. n. 20455 del 10-11-2020) **concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del Comparto scuola, triennio 2021-2023.**

I permessi in questione sono concessi nella misura di 150 ore annue individuali per ciascun dipendente ivi compreso il tempo necessario per raggiungere la sede di svolgimento del corso; le ore di permesso sono proporzionalmente rapportate all'orario di servizio settimanale.

Essi decorrono dal **1° gennaio al 31 dicembre 2021.**

Gli aspiranti devono presentare la domanda utilizzando **esclusivamente** l'allegato modulo da compilare in tutte le sue parti e la dovranno indirizzare a questo Ufficio di Ambito Territoriale, per il tramite dell'Istituzione scolastica di servizio.

Inoltre, sulla base delle graduatorie che saranno pubblicate sul sito web istituzionale di questo Ufficio (<http://re.istruzioneer.gov.it/>), le SS.LL. provvederanno ad acquisire la documentazione richiesta ed emettere i conseguenti provvedimenti formali di concessione, così come previsto dagli artt. 7 e 8 dell'Ipotesi C.C.I.R, triennio 2021-2023.

Le domande degli aspiranti, controfirmate dai Dirigenti Scolastici, dovranno essere trasmesse a questo ufficio **entro e non oltre il 3 dicembre p.v.** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica

**[csare@postacert.istruzione.it](mailto:csare@postacert.istruzione.it)**

Le scuole avranno cura di verificare, prima della trasmissione, che la domanda sia debitamente compilata in ogni sua parte e completa degli allegati richiesti.

Seguirà il decreto relativo alla determinazione del contingente provinciale dei permessi in oggetto concedibili nell'anno 2021.

Il Dirigente  
**Paolo Bernardi**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
 ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 del D.Lgs n. 39/93)

Responsabile del procedimento: ATA: Romano Antonio  
 Scuola Infanzia – Primaria- Personale educativo: Barbara Giacomini  
 Scuola Sec. I Grado: Sabrina Ferrari  
 Scuola Sec. II Grado: Franca Oliviero